

Na temelju čl.54 Zakona o ustanovama (Narodne Novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/2022) i čl. 211 Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne Novine broj 18/22, 46/22, 119/22) Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici SOS – Dječje selo Lekenik, na sjednici održanoj dana 03.02.2023.g., uz prethodnu suglasnost Udruge SOS – Dječje selo Hrvatska, Zagreb (osnivač), donijelo je dana 03.02.23. ovaj

**STATUT
CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI
SOS - DJEČJE SELO LEKENIK
(PROČIŠĆENI TEKST)**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Centra za pružanje usluga u zajednici SOS – Dječje selo Lekenik (u daljnjem tekstu: SOS – Dječje selo Lekenik) uređuje status, naziv, sjedište i djelatnost, pečat, zastupanje i predstavljanje, unutarnji ustroj, tijela SOS – Dječjeg sela Lekenik, njihove ovlasti i način odlučivanja, imovina i financijsko poslovanje SOS – Dječjeg sela Lekenik, način ostvarenja suradnje sa sindikatom, javnost rada, zaštita tajnosti podataka i druga pitanja od važnosti za obavljanje i poslovanje SOS – Dječjeg sela Lekenik.

Rječnik i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni

Članak 2.

SOS – Dječje selo Lekenik ima status javne ustanove socijalne skrbi i to doma socijalne skrbi.

SOS – Dječje selo Lekenik osnovala je Udruga SOS – Dječje selo Hrvatska, Zagreb, Kralja Držislava 3/II, na sjednici Predsjedništva Udruge SOS – Dječje selo Hrvatska održanoj dana 23.rujna 1999. godine.

SOS – Dječje selo Lekenik kao dom socijalne skrbi ima svojstvo pravne osobe i upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS 080345333.

Članak 3.

Osnivač SOS – Dječjeg sela Lekenik je Udruga SOS – Dječje selo Hrvatska.

NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 4.

Naziv SOS – Dječjeg sela Lekenik glasi: Centar za pružanje usluga u zajednici SOS – Dječje selo Lekenik.

Skraćeni naziv glasi: SOS – Dječje selo Lekenik.

Članak 5.

Sjedište SOS – Dječjeg sela Lekenik je u Lekeniku, ul. Hermann Gmeina 1.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta SOS – Dječjeg sela Lekenik donosi Udruga SOS – Dječje selo Hrvatska kao osnivač SOS – Dječjeg sela Lekenik.

Članak 6.

Djelatnost SOS – Dječjeg sela Lekenik kao pružatelja socijalnih usluga za djecu, mlađe punoljetne osobe bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi te obitelji kojima je zbog narušenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna stručna pomoć ili druga podrška ostvaruje se pružanjem slijedećih vrsta socijalnih usluga:

- savjetovanje,
- psihosocijalno savjetovanje,
- socijalno mentorstvo,
- psihosocijalna podrška,
- rana razvojna podrška,
- boravak,
- organizirano stanovanje,
- smještaj.

SOS – Dječje selo Lekenik obavljati će i druge poslove koji se odnose na:

- podršku korisnicima i pružateljima izvaninstitucijskih oblika smještaja,
- osiguranje provođenja mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu prema zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi,
- osiguranje provođenja odluke o ostvarivanju osobnih odnosa s djetetom pod nadzorom,
- stručnu pomoć i potporu udomiteljima i korisnicima i provođenje edukacije udomitelja.

Članak 7.

SOS – Dječje selo Lekenik ima podružnice, i to:

Podružnica broj 001, čiji naziv glasi: SOS – Zajednica mladih Zagreb.
Sjedište podružnice broj 001 je u Zagrebu, Vidovčica 8.

Podružnica broj 003, čiji naziv glasi: SOS – Zajednica mladih Velika Gorica.
Sjedište podružnice broj 003 je u Velikoj Gorici, Petra Škrleca 4.

Podružnice su ustrojbene jedinice SOS – Dječjeg sela Lekenik, nisu pravne osobe te njihovom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe SOS – Dječje selo Lekenik

Podružnice obavljaju djelatnost i posluju pod nazivom SOS – Dječjeg sela Lekenik i svojim nazivom i moraju pri tome navesti svoje sjedište i sjedište SOS – Dječjeg sela Lekenik.

Djelatnost podružnica SOS – Dječjeg sela Lekenik kao pružatelja socijalnih usluga za djecu, mlađe punoljetne osobe bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi te obitelji kojima je zbog narušenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna stručna pomoć ili druga podrška ostvaruje se pružanjem slijedećih vrsta socijalnih usluga:

- savjetovanje,
- psihosocijalno savjetovanje,
- socijalno mentorstvo,
- psihosocijalna podrška,
- rana razvojna podrška,
- boravak,
- organizirano stanovanje,
- smještaj.

Podružnice SOS – Dječjeg sela Lekenik obavljati će i druge poslove koji se odnose na:

- podršku korisnicima i pružateljima izvaninstitucijskih oblika smještaja,
- osiguranje provođenja mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu prema zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi,
- osiguranje provođenja odluke o ostvarivanju osobnih odnosa s djetetom pod nadzorom,
- stručnu pomoć i potporu udomiteljima i korisnicima i provođenje edukacije udomitelja.

Voditelj podružnice organizira i vodi njezino poslovanje u sklopu prava i dužnosti podružnice određenih Statutom.

Sredstva koja su potrebna za rad podružnica, te prostor i opremu za rad podružnica, osigurat će osnivač SOS – Dječjeg sela Lekenik.

Članak 8.

SOS – Dječje selo Lekenik može promijeniti djelatnost.

Odluku o promjeni djelatnosti SOS – Dječjeg sela Lekenik donosi osnivač SOS – Dječjeg sela Lekenik.

PEČAT

Članak 9.

SOS – Dječje selo Lekenik ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 3,5 cm. U sredini pečata je simbol SOS - Kinderdorf Internationala, oko kojega je tekst: SOS - Dječje selo Lekenik - Hermann Gmeina 1, Lekenik.

Odluku o broju pečata i načinu njegove uporabe te osobama koje su odgovorne za njegovo čuvanje donosi ravnatelj.

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 10.

SOS - Dječje selo Lekenik zastupa i predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje SOS - Dječjeg sela Lekenik u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti. Punomoć se izdaje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Ravnatelj određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije SOS - Dječjeg sela Lekenik.

UNUTARNJA SISTEMATIZACIJA

Članak 11.

Unutarnjom sistematizacijom osigurava se racionalan rad SOS - Dječjeg sela Lekenik u cilu ostvarenja obavljanja djelatnosti SOS - Dječjeg sela Lekenik.

Pravilnikom o unutarnjoj sistematizaciji stručnim i drugim djelatnicima SOS - Dječjeg sela Lekenik pobliže se određuje unutarnja sistematizacija te način obavljanja djelatnosti.

Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji, stručnim i drugim djelatnicima SOS - Dječjeg sela Lekenik donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja, uz prethodnu suglasnost osnivača.

TIJELA SOS - DJEČJEG SELA LEKENIK

Članak 12.

Tijela SOS - Dječjeg sela Lekenik su:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj
- Stručno vijeće

Upravno vijeće

Članak 13.

SOS - Dječjim selo Lekenik upravlja Upravno vijeće:

Upravno vijeće ima 5 (pet) članova a čine ga:

3 (tri) predstavnika iz reda osnivača

1 (jedan) predstavnik iz reda radnika zaposlenih u SOS – Dječjeg sela Lekenik

1 (jedan) predstavnik iz reda korisnika SOS – Dječjeg sela Lekenik ili njegov roditelj ili skrbnik

Članove Upravnog vijeća, predstavnike osnivača i korisnika, imenuje osnivač na mandat od četiri godine.

Člana Upravnog vijeća, predstavnika korisnika, predlažu korisnici doma socijalne skrbi na skupu korisnika.

Člana Upravnog vijeća, predstavnika radnika zaposlenih u SOS – Dječjem selu Lekenik, na mandat od četiri godine imenuje radničko vijeće, a ako ono nije utemeljeno, predstavnika radnika biraju radnici na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima jednog člana.

Predsjednika Upravnog vijeća biraju članovi Upravnog vijeća između predstavnika osnivača Udruge SOS – Dječje selo Hrvatska

Članak 14.

Članu Upravnog vijeća prestaje mandat:

- na osobni zahtjev
- ako bude razriješen odnosno opozvan

Članu Upravnog vijeća koji je izabran iz reda radnika zaposlenih u SOS – Dječjem selu Lekenik mandat prestaje i ako mu prestane radni odnos u SOS – Dječjem selu Lekenik.

U slučaju kada članu Upravnog vijeća mandat prestaje prije isteka vremena na koji je imenovan odnosno izabran, novom članu Upravnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana Upravnog vijeća umjesto kojeg je imenovan odnosno izabran.

Članak 15.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen odnosno opozvan u slijedećim slučajevima:

- ako bez opravdanoga razloga ne obavlja poslove predsjednika ili člana upravnog vijeća utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom SOS – Dječjeg sela Lekenik,
- ako svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči SOS – Dječjem selu Lekenik veću štetu ili veće smetnje u njegovu radu,
- ako se ne pridržava uputa i smjernica tijela odnosno osoba koje su ga imenovale odnosno izabrale

- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta SOS – Dječjem selu Lekenik a na to je bio upozoren,
- ako zanemaruje obveze člana Upravnog vijeća,
- zbog drugih opravdanih razloga.

O razrješenju odnosno opozivu člana Upravnog vijeća odlučuje tijelo odnosno osobe koje su ga imenovala odnosno izabrale.

Članak 16.

Prvu konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća saziva ravnatelj u roku od 30 (trideset) dana od dana imenovanja članova Upravnog vijeća od strane osnivača.

Članak 17.

Upravno vijeće SOS – Dječjeg sela Lekenik:

- donosi Statut SOS – Dječjeg sela Lekenik, Pravilnik o radu i Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji, stručnim i drugim djelatnicima SOS – Dječjeg sela Lekenik uz prethodnu suglasnost osnivača
- daje suglasnost ravnatelju za donošenje općih akata,
- donosi programe rada i razvoja SOS – Dječjeg sela Lekenik na prijedlog ravnatelja i stručnog vijeća i nadzire njihovo izvršavanje
- donosi financijski plan i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana
- donosi plan razvojnih programa te plan investicija
- donosi godišnji plan nabave
- daje osnivaču i ravnatelju ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja
- predlaže osnivaču statusne promjene, promjene naziva i sjedišta te djelatnosti SOS – Dječjeg sela Lekenik
- imenuje i razrješava ravnatelja SOS – Dječjeg sela Lekenik
- donosi cjenik usluga
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika SOS – Dječjeg sela Lekenik
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina SOS – Dječjeg sela Lekenik, uz suglasnost osnivača SOS – Dječjeg sela Lekenik,
- obavlja i druge poslove propisane Zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Upravno vijeće poslove iz svoje nadležnosti obavlja na sjednicama.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici prisutna većina članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće odluke donosi većinom glasova od ukupnog broja članova.

Članak 19.

Predsjednik Upravnog vijeća saziva sjednice Upravnog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca.

Predsjednik Upravnog vijeća dužan je sazvati sjednicu Upravnog vijeća na zahtjev ravnatelja ili najmanje 3 (tri) člana Upravnog vijeća.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se uređuje način rada i donošenja odluka.

Ravnatelj

Članak 20.

Poslovni i stručni voditelj SOS – Dječjeg sela Lekenik je ravnatelj.

Ravnatelj:

- organizira i vodi stručni rad i poslovanje SOS – Dječjeg sela Lekenik
- predstavlja i zastupa SOS – Dječje selo Lekenik te poduzima sve radnje u ime i za račun SOS – Dječjeg sela Lekenik
- odgovara za zakonitost rada i stručni rad SOS – Dječjeg sela Lekenik
- odgovara za financijsko poslovanje SOS – Dječjeg sela Lekenik
- predlaže program rada i razvoja SOS – Dječjeg sela Lekenik Upravnom vijeću
- predlaže financijski plan i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Upravnom vijeću
- predlaže godišnji plan nabave Upravnom vijeću
- podnosi izvješće o cjelokupnom poslovanju SOS – Dječjeg sela Lekenik Upravnom vijeću
- donosi druge opće akte uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća,
- izdaje naloge radnicima SOS – Dječjeg sela Lekenik za izvršavanje određenih poslova i zadataka
- daje upute za rad i koordinira rad u SOS – Dječjem selu Lekenik
- predlaže unutarnju sistematizaciju SOS – Dječjeg sela Lekenik
- donosi odluke u prvom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika SOS – Dječjeg sela Lekenik
- obavlja i druge poslove propisane zakonom, Statutom i općim aktima SOS – Dječjeg sela Lekenik.

Članak 21.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i sa SOS – Dječjim selom Lekenik sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 22.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine. Po isteku mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Za ravnatelja SOS – Dječjeg sela Lekenik može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- završen specijalistički diplomski stručni ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, medicine, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, ekonomije, politologije, novinarstva, javne uprave, informatike ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja predškolske djece, učitelja ili nastavnika ili završen studij iz polja likovne ili glazbene umjetnosti,
- najmanje pet godina radnog iskustva s propisanom kvalifikacijom i
- koja nije pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva (glava IX.), kaznenih djela protiv života i tijela (glava X.), kaznenih djela protiv ljudskih prava i temeljnih sloboda (glava XI.), kaznenih djela protiv radnih odnosa i socijalnog osiguranja (glava XII.), kaznenih djela protiv osobne slobode (glava XIII.), kaznenih djela protiv časti i ugleda (glava XV.), kaznenih djela protiv spolne slobode (glava XVI.), kaznenih djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta (glava XVII.), kaznenih djela protiv braka, obitelji i djece (glava XVIII.), kaznenih djela protiv zdravlja ljudi (glava XIX.), kaznenih djela protiv imovine (glava XXIII.), kaznenih djela protiv gospodarstva (glava XXIV.), kaznenih djela krivotvorenja (glava XXVI.), kaznenih djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), kaznenih djela protiv javnog reda (glava XXX.) odnosno kaznenih djela protiv Republike Hrvatske (glava XXXII.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15. - ispravak, 101/17., 118/18., 126/19. i 84/21.),
- koja nije pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela protiv života i tijela (glava X.), kaznenih djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina (glava XI.), kaznenih djela protiv Republike Hrvatske (glava XII.), kaznenih djela protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom (glava XIII.), kaznenih djela protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa (glava XIV.), kaznenih djela protiv časti i ugleda (glava XV.), kaznenih djela protiv braka, obitelji i mladeži (glava XVI.), kaznenih djela protiv imovine (glava XVII.), kaznenih djela protiv zdravlja ljudi (glava XVIII.), kaznenih djela protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja (glava XXI.), kaznenih djela protiv vjerodostojnosti isprava (glava XXIII.), kaznenih djela protiv javnog reda (glava XXIV.), kaznenih djela protiv službene dužnosti (glava XXV.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00. - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 129/00., 51/01., 111/03., 190/03. - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08. i 57/11.)
- kojoj nije pravomoćno izrečena prekršajno pravna sankcija za nasilje u obitelji
- protiv koje se ne vodi postupak pred nadležnim sudom za kazneno djelo spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta (glava XVII.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15. - ispravak, 101/17., 118/18., 126/19. i 84/21.).

Članak 23.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja donosi Upravno vijeće najkasnije 3 (tri) mjeseca prije isteka mandata na kojeg je ravnatelj imenovan.

U javnom natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Kandidati za ravnatelja dužni su dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stavka 3 ovog članka.

Javni natječaj objavljuje se na web-stranicama SOS – Dječjeg sela Lekenik.

Prijave kandidata primaju se u roku od 15 dana od dana objave javnog natječaja a kandidati se obavještavaju o izboru najkasnije u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 24.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, javni natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog javnog natječaja imenovati će se vršitelj dužnosti ravnatelja ali najduže na godinu dana.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete iz članka 22. st. 3. ovog Statuta.

Vršitelj dužnosti ravnatelja ima sva prava i obveze ravnatelja.

Članak 25.

Osoba imenovana za ravnatelja sklapa sa Upravnim vijećem ugovor o radu na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka u ime Upravnog vijeća sklapa predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 26.

U slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova ravnatelja zamjenjuje stručni radnik ili drugi radnik koji ima završen integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava ili ekonomije, a kojega odredi ravnatelj.

Stručni radnik iz stavka 1. ovog članka ima pravo i dužnost obavljati poslove ravnatelja čije se izvršenje ne može odgađati.

Članak 27.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka vremena na koje je imenovan:

- ako ravnatelj to osobno zahtijeva
- ako nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu
- ako je pravomoćno osuđen za neko od kaznenih djela protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva (glava IX.), kaznenih djela protiv života i tijela (glava X.), kaznenih djela protiv ljudskih prava i temeljnih sloboda (glava XI.), kaznenih djela protiv radnih odnosa i socijalnog osiguranja (glava XII.), kaznenih djela protiv osobne slobode (glava XIII.), kaznenih djela protiv časti i ugleda (glava XV.), kaznenih djela protiv spolne slobode (glava XVI.), kaznenih djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta (glava XVII.), kaznenih djela protiv braka, obitelji i djece (glava XVIII.), kaznenih djela protiv zdravlja ljudi (glava XIX.), kaznenih djela protiv imovine (glava XXIII.), kaznenih djela protiv gospodarstva (glava XXIV.), kaznenih djela krivotvorenja (glava XXVI.), kaznenih djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), kaznenih djela protiv javnog reda (glava XXX.) odnosno kaznenih djela protiv Republike Hrvatske (glava XXXII.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15. - ispravak, 101/17., 118/18., 126/19. i 84/21.)
- ako je pravomoćno osuđen za neko od kaznenih djela protiv života i tijela (glava X.), kaznenih djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina (glava XI.), kaznenih djela protiv Republike Hrvatske (glava XII.), kaznenih djela protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom (glava XIII.), kaznenih djela protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa (glava XIV.), kaznenih djela protiv časti i ugleda (glava XV.), kaznenih djela protiv braka, obitelji i mladeži (glava XVI.), kaznenih djela protiv imovine (glava XVII.), kaznenih djela protiv zdravlja ljudi (glava XVIII.), kaznenih djela protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja (glava XXI.), kaznenih djela protiv vjerodostojnosti isprava (glava XXIII.), kaznenih djela protiv javnog reda (glava XXIV.), kaznenih djela protiv službene dužnosti (glava XXV.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00. - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 129/00., 51/01., 111/03., 190/03. - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08. i 57/11.)
- ako je ravnatelju pravomoćno izrečena prekršajnopravna sankcija za nasilje u obitelji
- ako se protiv ravnatelja vodi postupak pred nadležnim sudom za kazneno djelo spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta (glava XVII.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15. - ispravak, 101/17., 118/18., 126/19. i 84/21.)
- ako ravnatelj bez opravdanog razloga ne provodi program rada koji je donijelo Upravno vijeće
- ako ravnatelj u svojem radu krši propise i opće akte SOS - Dječjeg sela Lekenik ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupa u suprotnosti s njima
- ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči SOS - Dječjem selu Lekenik veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost zbog čega su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti
- je nalazom inspekcije ustanovljena teža povreda propisa i općih akata SOS - Dječjeg sela Lekenik ili su utvrđene teže nepravilnost u radu ravnatelja.

U slučajevima razrješenja ravnatelja imenovati će se vršitelj dužnosti ravnatelja a Upravno vijeće raspisati će javni natječaj za imenovanje ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

U slučaju razrješenja ravnatelja iz bilo kojeg razloga navedenih u ovom članku Statuta, ta činjenica predstavlja razlog za otkaz ugovora o radu kojeg ravnatelj ima zaključen sa SOS - Dječjim selom Lekenik sukladno odredbama Zakona o radu.

Stručno vijeće

Članak 28.

SOS - Dječje selo Lekenik ima Stručno vijeće koje čine svi stručni radnici doma koji obavljaju djelatnost socijalne skrbi u domu.

Odluke Stručnog vijeća donose se većinom glasova nazočnih članova.

Stručno vijeće raspravlja i daje ravnatelju i Upravnom vijeću SOS - Dječjeg sela Lekenik mišljenja i prijedloge o:

- stručnim pitanjima koja se odnose na djelatnost socijalne skrbi
- ustroju SOS - Dječjeg sela Lekenik i podružnica
- utvrđivanju programa stručnog rada
- potrebi stručnog usavršavanja stručnih radnika
- i drugim stručnim pitanjima vezanim za rad SOS - Dječjeg sela Lekenik.

Kada se raspravlja o poslovima iz članka 28. stavka 3. ovoga članka, predsjednik stručnog vijeća dužan je sudjelovati u radu upravnog vijeća bez prava glasa.

Način rada stručnog vijeća pobliže se određuje Poslovníkom o radu Stručnog vijeća koji donosi Stručno vijeće SOS - Dječjeg sela Lekenik.

IMOVINA SOS - DJEČJEG SELA LEKENIK I FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 29.

Financijsko poslovanje SOS - Dječjeg sela Lekenik obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 30.

Prostor, sredstva i opremu za rad SOS - Dječjeg sela Lekenik osigurava osnivač, a mogu se osigurati i iz drugih izvora sukladno zakonu.

Članak 31.

Sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača ustanove, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu SOS - Dječjeg sela Lekenik i mogu se koristiti samo za namjene utvrđene zakonom te financijskim planom i programom rada i razvoja SOS - Dječjeg sela Lekenik.

Članak 32.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti SOS – Dječje selo Lekenik ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti SOS – Dječjeg sela Lekenik u skladu s aktom o osnivanju i Statutom SOS – Dječjeg sela Lekenik, uz suglasnost osnivača.

Osnivač može odlučiti da dobit SOS – Dječjeg sela Lekenik upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove kojoj je osnivač.

Članak 33.

SOS – Dječje selo Lekenik za obveze prema trećima odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač SOS – Dječjeg sela Lekenik solidarno i neograničeno odgovara za njegove obaveze.

Ako u obavljaju svoje djelatnosti SOS – Dječje selo Lekenik ostvari gubitak, isti će pokriti osnivač.

Članak 34.

Nalogodavac i odgovorna osoba za pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana je ravnatelj.

Članak 35.

Pravni poslovi kojima se stječe, opterećuje ili otuđuje nekretnina ili druga imovina SOS – Dječjeg sela Lekenik, a čija je vrijednost veća od 5.308,91 EUR (pet tisuća tristo osam eura i devedeset jednu lipu), ne mogu se sklopiti bez prethodne suglasnosti (dozvole) osnivača.

SURADNJA SA SINDIKATOM**Članak 36.**

Sindikarno organiziranje u SOS – Dječjem selu Lekenik je slobodno.

SOS – Dječje selo Lekenik dužno je osigurati uvjete za rad sindikalnog povjerenika, staviti na raspolaganje obavijesti koje su mu potrebne za obavljanje njegove dužnosti te omogućiti uvid u akte i dokumente u svezi sa ostvarivanjem i zaštitom prava radnika iz radnog odnosa, sve sukladno odredbama Zakona o radu.

JAVNOST RADA**Članak 37.**

Rad SOS – Dječjeg sela Lekenik je javan.

Statut i drugi opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči SOS – Dječjeg sela Lekenik.

SOS – Dječje selo Lekenik upoznaje javnost o organizaciji rada, uvjetima rada, načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti putem medija.

Uvid u dokumentaciju SOS – Dječjeg sela Lekenik te druge materijale u svezi sa radom SOS – Dječjeg sela Lekenik omogućiti će se svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi sukladno zakonu i općim aktima SOS – Dječjeg sela Lekenik kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Odredbe ovog članka ne odnose se na materijale i dokumente koji sadrže informaciju koja je izuzeta od prava na uvid.

SOS – Dječje selo Lekenik će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom, aktom o osnivanju ustanove ili Statutom ustanove određena kao službena, poslovna ili znanstvena tajna te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 38.

Tajnim podacima smatraju se podaci koje ravnatelj sukladno pozitivnim propisima i općim aktima odredi tajnima, kao i svi drugi podaci koje javno tijelo ili druga pravna osoba priopći SOS – Dječjem selu Lekenik.

Svi radnici SOS – Dječjeg sela Lekenik kao i vanjski suradnici koje SOS – Dječje selo Lekenik može angažirati ukoliko to zahtijevaju mogućnosti SOS – Dječjeg sela Lekenik ili potrebe djece, dužni su kao profesionalnu tajnu čuvati sve podatke i informacije koje im postanu dostupne zbog prirode obavljanja posla i rada sa djecom bez obzira na način saznanja o tim podacima ili pribavljanja odnosno stjecanja mogućnosti uvida u takve podatke.

Obveza čuvanja tajnosti podataka traje i nakon prestanka radnog odnosa u SOS – Dječjem selu Lekenik sukladno pozitivnim propisima.

Članak 39.

Obveza čuvanja poslovne tajne ne odnosi se na davanje podataka pravosudnim ili upravnim tijelima, a te podatke može priopćiti ravnatelj ili osoba koju on za to ovlasti.

OPĆI AKTI

Članak 40.

SOS – Dječje selo Lekenik ima Statut, Pravilnik o radu, Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji, stručnim i drugim djelatnicima, Pravilnik o prijemu i otpustu djece, te druge opće akte, sukladno posebnom zakonu.

Statut SOS – Dječjeg sela Lekenik, Pravilnik o radu i Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji, stručnim i drugim djelatnicima donosi Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost osnivača.

Druge opće akte donosi ravnatelj, uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Članak 41.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči SOS – Dječjeg sela Lekenik.

Opći akti mogu stupiti na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči a iznimno, kada je to propisano općim aktom i ako postoje opravdani razlozi, prvoga dana nakon objave na oglasnoj ploči.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut SOS – Dječjeg sela Lekenik od 13.07.2015. g.

Članak 43.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči SOS – Dječjeg sela Lekenik.

Upravno vijeće Centra za pružanje
usluga u zajednici SOS – Dječje selo
Lekenik



Višnja Tuškan - Krupić
Predsjednica Upravnog vijeća

Na ovaj statut Predsjedništvo Udruge SOS – Dječje selo Hrvatska kao osnivača SOS – Dječjeg sela Lekenik dalo je prethodnu suglasnost odlukom od ..02.02.2023.

Utvrđuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči SOS – Dječjeg sela Lekenik dana 02.02.23 te da je stupio na snagu dana 12.02.2023.