

DJEČJI DOM SOS-DJEČJE SELO LADIMIREVCI

Ladimirevci, Augusta Šenoa 30

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Ožujak, 2023.

SADRŽAJ

I.	OPĆE ODREDBE	3
II.	UREĐIVANJE I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU.....	5
II.1.	Procjena rizika.....	5
II.2.	Ovlaštenik poslodavca za zaštitu na radu.....	5
II.3.	Stručnjak zaštite na radu.....	6
II.4.	Povjerenik radnika za zaštitu na radu.....	7
II.5.	Odbor za zaštitu na radu	7
II.6.	Obveze i prava radnika	8
II.1.	Oposobljavanje za rad na siguran način.....	9
II.2.	Obavješćivanje i savjetovanje	10
II.3.	Poslovi s posebnim uvjetima rada	11
II.4.	Zaštita posebno osjetljivih skupina radnika.....	11
II.5.	Korištenje objekata namijenjenih za rad, osobne zaštitne opreme te radni postupci.....	11
II.6.	Opasne kemikalije	12
II.7.	Radni okoliš i sredstva rada.....	12
II.8.	Stres na radu ili u vezi s radom.....	13
II.9.	Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje.....	13
II.10.	Pružanje prve pomoći i medicinska pomoć.....	13
II.11.	Zaštita nepušača, zabrana uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti.....	14
II.12.	Evidencije, isprave i obavijesti.....	14
II.13.	Dužnosti prema tijelima nadzora.....	15
III.	DRUGE DJELATNOSTI U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU.....	15
III.1.	Obrazovanje i oposobljavanje iz zaštite na radu	15
III.2.	Medicina rada.....	15
IV.	NADZOR	16
V.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	16

Temeljem odredbe članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/74, 118/14, 94/18, 96/18), te izrađene procjene rizika, ravnatelj (u daljnjem tekstu: Ravnatelj) Dječjeg doma SOS-Dječje selo Ladimirevci, Ladimirevci, Augusta Šenoa 30 (u daljnjem tekstu: Poslodavac), dana 21.6.2023 godine donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: pravilnik) sukladno djelatnosti, sustavu organizacije rada, radnog procesa, sredstvima rada, broju zaposlenih, a na temelju izvršene procjene rizika, utvrđuje se organizacija zaštite na radu, pravila zaštite na radu, te prava, obveze i odgovornosti radnika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu, propisima donesenim temeljem istoga, te ugovorom o radu.

(2) Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizičke osobe u muškom rodu, su neutralni i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

Članak 2.

Ovaj pravilnik utvrđuje subjekte, njihova prava, obveze i odgovornosti glede provedbe zaštite na radu, kao i sustav pravila čijom se primjenom postiže sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, drugih bolesti u svezi s radom te zaštita radnog okoliša.

Članak 3.

(1) U smislu ovog pravilnika radnici su:

1) fizičke osobe koje u radnom odnosu obavljaju poslove za poslodavca.

(2) U smislu ovog pravilnika osoba na radu je:

1) fizička osoba koja nije u radnom odnosu kod poslodavca, ali za njega obavlja određene aktivnosti, odnosno poslove (redoviti student, redoviti učenik srednjoškolske ustanove na radu, osoba na stručnom osposobljavanju za rad, osoba na sezonskom radu za obavljanje privremenih, odnosno povremenih sezonskih poslova, osoba koja radi na određenim poslovima u skladu s posebnim propisom).

Članak 4.

U smislu ovoga pravilnika mjesto rada je svako mjesto na kojemu radnici i osobe na radu moraju biti, ili na koje moraju ići, ili kojemu imaju pristup tijekom rada zbog poslova koje obavljaju za poslodavca, kao i svaki prostor, odnosno prostorija koju poslodavac koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim ili neizravnim nadzorom.

Članak 5.

(1) Zaštita na radu obuhvaća sustav pravila koja se primjenjuju po Zakonu o zaštiti na radu i drugim propisima, a to su:

- 1) pravila pri projektiranju i izradi sredstava rada
- 2) pravila pri uporabi, održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada
- 3) pravila koja se odnose na radnike te prilagodbu procesa rada njihovom spolu, dobi, fizičkim, tjelesnim i psihičkim sposobnostima
- 4) načine i postupke osposobljavanja i obavešćivanja radnika i poslodavaca sa svrhom postizanja odgovarajuće razine zaštite na radu
- 5) načine i postupke suradnje poslodavca, radnika i njihovih predstavnika i udruga te državnih ustanova i tijela nadležnih za zaštitu na radu
- 6) zabranu stavljanja radnika u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti poduzetih radi zaštite na radu
- 7) ostale mjere za sprječavanje rizika na radu, sa svrhom uklanjanja čimbenika rizika i njihovih štetnih posljedica.

Članak 6.

(1) Zaštita na radu je sastavni dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, a ostvaruje se obavljanjem poslova zaštite na radu i primjenom propisanih, ugovorenih, kao i priznatih pravila zaštite na radu te naredenih mjera i uputa poslodavca.

(2) Poslodavac je obavezan provoditi zaštitu na radu na temelju sljedećih općih načela prevencije:

- 1) izbjegavanje rizika
- 2) procjenjivanje rizika
- 3) sprječavanje rizika na njihovom izvoru
- 4) prilagođavanja rada radnicima u vezi s oblikovanjem mjesta rada, izborom radne opreme te načinom rada i radnim postupcima radi ublažavanja jednoličnog rada, rada s nametnutim ritmom, rada po učinku u određenom vremenu (normirani rad) te ostalih napora s ciljem smanjenja njihovog štetnog učinka na zdravlje
- 5) prilagođavanja tehničkom napretku
- 6) zamjene opasnog neopasnim ili manje opasnim
- 7) razvoja dosljedne sveobuhvatne politike prevencije povezivanjem tehnologije organizacije rada, uvjeta rada, ljudskih odnosa i utjecaja radnog okoliša
- 8) davanja prednosti skupnim mjerama zaštite pred pojedinačnim
- 9) odgovarajuće osposobljavanje i obavješćivanje radnika
- 10) besplatnosti prevencije, odnosno mjera zaštite na radu za radnike.

Članak 7.

(1) Prvenstvo primjene imaju osnovna pravila zaštite na radu kojima se opasnosti na sredstvima rada uklanjaju ili u najvećoj mjeri umanjuju.

(2) Osnovna pravila zaštite na radu podrazumijevaju:

- 1) zaštitu od mehaničkih opasnosti
- 2) zaštitu od udara električne struje
- 3) sprječavanje nastanka požara i eksplozije
- 4) osiguranje mehaničke otpornosti i stabilnosti građevine
- 5) osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora
- 6) osiguranje potrebnih putova za prolaz, prijevoz i evakuaciju radnika i drugih osoba
- 7) osiguranje čistoće
- 8) osiguranje propisane temperature i vlažnosti zraka i ograničenja brzine strujanja zraka
- 9) osiguranje propisane rasvjete
- 10) zaštitu od buke i vibracija
- 11) zaštitu od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja
- 12) zaštitu od fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnih djelovanja
- 13) zaštitu od prekomjernih napora
- 14) zaštitu od elektromagnetskog i ostalog zračenja
- 15) osiguranje prostorija i uređaja za osobnu higijenu.

Članak 8.

(1) Posebna pravila zaštite na radu odnose se na radnike i na način obavljanja radnog postupka a primjenjuju se kada se osnovnim pravilima ne može u potpunosti (ili najvećoj mjeri) ukloniti opasnosti.

(2) Posebna pravila zaštite na radu sadrže:

- 1) uvjete glede dobi života, spola, stručne spreme i osposobljenosti, zdravstvenog stanja, duševnih i tjelesnih sposobnosti, koje moraju ispunjavati radnici pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada
- 2) obvezu i način korištenja odgovarajuće osobne zaštitne opreme (OZO)
- 3) posebne postupke pri uporabi opasnih radnih tvari
- 4) obvezu postavljanja znakova upozorenja od određenih opasnosti i štetnosti
- 5) obvezu osiguranja napitaka pri obavljanju određenih poslova
- 6) način na koji se moraju izvoditi određeni poslovi ili radni postupci, a posebno glede trajanja posla, jednoličnog rada i rada po učinku

- 7) postupak s unesrećenim ili oboljelim radnikom do upućivanja na liječenje nadležnoj zdravstvenoj ustanovi.

Članak 9.

Priznata pravila zaštite na radu su pravila iz stranih propisa ili u praksi provjereni načini pomoću kojih se otklanjaju ili u najvećoj mjeri smanjuju opasnosti od nastanka ozljeda na radu, profesionalnih ili drugih bolesti te ostalih štetnih posljedica za radnike, a primjenjuju se ukoliko ne postoje propisana pravila zaštite na radu.

Članak 10.

Primjena pravila zaštite na radu i s njima povezanih mjera zdravstvene zaštite ne smije povlačiti nikakve troškove za radnike.

Članak 11.

Troškove provođenja zaštite na radu snosi poslodavac, odnosno njezino provođenje ne smije teretiti radnika.

II. UREĐIVANJE I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU

Članak 12.

- (1) Poslodavac je dužan organizirati poslove zaštite na radu u skladu s odredbama zakona propisa i pravila zaštite na radu, osigurati njihovo redovito izvršavanje na način da se svakom radniku omogući obavljanje poslova normalnom pažnjom u uvjetima za siguran rad.
- (2) Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovoran je Ravnatelj.
- (3) Brigu o provođenju zaštite na radu i o izvršavanju obveza iz zaštite na radu kod poslodavca preuzimaju Ravnatelj, druge osobe s posebnim ovlastima i ostali radnici, svaki u svom djelokrugu rada, a u skladu s propisima iz zaštite na radu, odredbama drugih akata poslodavca i odredbama ovog pravilnika.

II.1. PROCJENA RIZIKA

Članak 13.

- (1) Poslodavac je obavezan imati procjenu rizika izrađenu u pisanom ili elektroničkom obliku, koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom. Dužan je osigurati da je ista dostupna svim radnicima.
- (2) Poslodavac i njegovi ovlaštenici za zaštitu na radu su obvezni na temelju procjene rizika primjenjivati pravila zaštite na radu, preventivne mjere, organizirati i provoditi radne i proizvodne postupke, odnosno metode te poduzimati druge aktivnosti za sprječavanje i smanjenje izloženosti radnika utvrđenim rizicima, kako bi otklonio ili sveo na najmanju moguću mjeru vjerojatnost nastanka ozljeda na radu, oboljenja od profesionalne bolesti ili bolesti u vezi s radom te kako bi na svim stupnjevima organizacije rada i upravljanja osigurao bolju razinu zaštite na radu.
- (3) Poslodavac je obavezan radnike i njihove predstavnike uključiti u postupak procjene rizika na način propisan Zakonom o zaštiti na radu, te o tome imati dokumentirane informacije.

II.2. OVLAŠTENIK POSLODAVCA ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 14.

- (1) Temeljem članka 23. Zakona o zaštiti na radu, poslodavac može provođenje poslova zaštite na radu prenijeti na svog ovlaštenika u okviru njegovog djelokruga rada.
- (2) Ovlaštenje iz stavka 2. ovog članka prenosi se u pisanom obliku Odlukom poslodavca (u prilogu).
- (3) Poslodavac je dužan prethodno provesti osposobljavanje ovlaštenika za obavljanje poslova zaštite na radu.
- (4) Obveze ovlaštenika poslodavca za provođenje zaštite na radu su:

- 1) radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika
- 2) radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada
- 3) posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati
- 4) isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
- 5) u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje
- 6) nadzire da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu
- 7) radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno podstavku 6. ovoga stavka
- 8) osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu
- 9) osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada.

II.3. STRUČNJAK ZAŠTITE NA RADU

Članak 15.

- (1) U skladu s člankom 20. stavak 3. Zakona o zaštiti na radu kod poslodavca poslove zaštite na radu može ugovorno obavljati stručnjak zaštite na radu II stupnja.
- (2) Stručnjak zaštite na radu iz stavaka 1. ovog članka dužan je u pisanom obliku obavijestiti poslodavca o utvrđenom stanju primjene pravila zaštite na radu te o mjerama za unapređenje stanja.

Članak 16.

Obveze stručnjaka zaštite na radu su:

- 1) stručna pomoć poslodavcu i njegovim ovlaštenicima, radnicima te povjerenicima radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređivanju zaštite na radu
- 2) sudjelovanje u postupku izrade procjene rizika
- 3) unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te poticanje i savjetovanje poslodavca i njegovih ovlaštenika da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom
- 4) prikupljanje i analiziranje podataka u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe poslodavca
- 5) suradnja s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, ovlaštenima osobama te sa specijalistom medicine rada
- 6) osposobljavanje radnika, poslodavca i ovlaštenika za rad na siguran način
- 7) osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje u njihovom djelovanju
- 8) suradnja s poslodavcem prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabave nove radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme i opasnih kemikalija
- 9) sudjelovanje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje zaštitom na radu, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i sl. kod poslodavca.

II.4. POVJERENIK RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 17.

(1) Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu obavlja se u skladu s odredbama Zakona o radu kojima su uređena pitanja radničkog vijeća i članka 70. Zakona o zaštiti na radu.

(2) Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima sljedeća prava i obveze:

- 1) podnositi poslodavcu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu
- 2) zahtijevati od poslodavca da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika
- 3) podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu
- 4) sudjelovati s poslodavcem u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni i proizvodni proces te poticati poslodavca i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu
- 5) biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu
- 6) izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju poslodavca iz zaštite na radu
- 7) primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi poslodavcu ili njegovom ovlašteniku
- 8) izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika
- 9) prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor
- 10) pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a poslodavac propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu
- 11) osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu
- 12) stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad
- 13) staviti prigovor na inspekcijski nalaz
- 14) svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu
- 15) obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu.

(3) Poslodavac je obavezan osigurati povjereniku radnika za zaštitu na radu potrebno vrijeme i uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti, davati mu sve potrebne obavijesti i omogućiti mu uvid u sve propise i isprave iz zaštite na radu te mu ne smije, tijekom obnašanja dužnosti, bez pristanka radničkog vijeća, odnosno sindikalnog povjerenika koji ima prava i obveze radničkog vijeća, otkazati ugovor o radu, niti ga na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

II.5. ODBOR ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 18.

Poslodavac zapošljava 50 i više radnika, te ima obvezu osnivanja odbora za zaštitu na radu kao svoje savjetodavno tijelo za unapređivanje zaštite na radu.

Članak 19.

(1) Odbor čine poslodavac ili njegov ovlaštenik, stručnjak zaštite na radu koji obavlja poslove zaštite na radu kod poslodavca, specijalist medicine rada izabran u skladu s posebnim propisima te povjerenik radnika za zaštitu na radu.

(2) Predsjednik odbora je poslodavac ili njegov ovlaštenik.

(3) O imenovanju članova odbora poslodavac donosi pisanu odluku.

(4) Odbor se sastaje najmanje jedanput u šest mjeseci i o svojem radu vodi zapisnik.

(5) Iznimno od odredbe stavka 4. ovog članka u slučaju smrtne ozljede ili ozljede zbog koje je radniku ili osobi na radu pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozljeđena osoba zadržana na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad, utvrđenog slučaja profesionalne olesti ili nalaza nadležnog inspektora, poslodavac je obavezan sazvati sjednicu u roku dva radna dana od nastanka ozljede.

Članak 20.

Poslovi odbora za zaštitu na radu su:

(1) Sa svrhom stalnog unapređivanja zaštite na radu, odbor planira i nadzire:

- 1) primjenu pravila zaštite na radu kod poslodavca
- 2) organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu
- 3) obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu
- 4) prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

II.6. OBVEZE I PRAVA RADNIKA

Članak 21.

Svaki radnik u vezi sa zaštitom na radu ima sljedeće obaveze:

- 1) pridržavati se odredbi zakona, propisa i pravila zaštite na radu
- 2) osposobljavati se za rad na siguran način na svojem radnom mjestu kada je upućen
- 3) postupati po uputama osobe pod čijim nadzorom obavlja poslove na koje je raspoređen dok se ne utvrdi da je osposobljen za rad na siguran način
- 4) kada je upućen odazvati se na periodične, redovite i kontrolne zdravstvene preglede ako je raspoređen na poslove s posebnim uvjetima rada
- 5) prije rasporeda i tijekom obavljanja poslova s posebnim uvjetima rada radnik je dužan obavijestiti liječnika o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućava ili ometa u izvršavanju povjerenih poslova ili ugrožava sigurnost i zdravlje drugih osoba
- 6) radne postupke izvoditi dužnom pažnjom u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme i radnih tvari te prema uputama i nalogima rukovoditelja
- 7) koristiti se propisanom osobnom zaštitnom opremom i održavati je čistom i ispravnom
- 8) izvjestiti neposrednog rukovoditelja o svakoj činjenici za koju opravdano smatra da predstavlja neposrednu opasnost za sigurnost i zdravlje kao i o bilo kojem nedostatku u sustavu zaštite na radu
- 9) na zahtjev rukovoditelja omogućiti provjeru je li pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- 10) napustiti radno mjesto na zahtjev neposrednog rukovoditelja u slučajevima kada je zbog povrede obveza iz zaštite na radu to obvezno
- 11) prijaviti neposrednom rukovoditelju svaku ozljedu i nezgodu s opisom okolnosti koje su joj prethodile
- 12) sudjelovati u organiziranim vježbama evakuacije i spašavanja, a u slučaju iznenadnog događaja u svemu postupati prema uputama osobe određene za provođenje evakuacije i spašavanja
- 13) izvršavati i sve druge odluke i naloge rukovoditelja u vezi sa zaštitom na radu.

Članak 22.

(1) Radnici su odgovorni ako krše ili se na drugi način ne pridržavaju odredaba propisa iz zaštite na radu i ovog pravilnika.

(2) Radnik je obavezan surađivati s poslodavcem, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, povjerenikom radnika za zaštitu na radu i specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja zaštite na radu, osobito dok se ne osigura da radni okoliš i uvjeti rada ne predstavljaju rizik za sigurnost i zdravlje te dok se u cijelosti ne postigne zaštita na radu u skladu sa zahtjevima tijela nadležnih za nadzor provedbe zaštite na radu.

Članak 23.

Postupak za utvrđivanje odgovornosti radnika iz zaštite na radu, vođenje postupka i izricanje mjera provodi se u skladu s odredbama Zakona o radu, Pravilnika o radu.

Članak 24.

Lakšom povredom obveza iz zaštite na radu smatra se:

- 1) ne odaziv na opći i praktični dio osposobljavanja za rad na siguran način kada je upućen
- 2) ne odaziv na redovite zdravstvene preglede kada je upućen
- 3) neredovita ili nenamjenska uporaba osobne zaštitne opreme
- 4) neprijavljivanje neposrednom rukovoditelju promjena na sredstvima rada i drugih okolnosti koje bi mogle ugroziti sigurnost i zdravlje radnika
- 5) neprijavljivanje ozljede na radu neposrednom rukovoditelju odmah nakon nastanka ozljede bilo da se ona dogodila na putu na posao bilo s posla, odnosno za vrijeme obavljanja poslova i radnih zadataka.

Članak 25.

Težu povredu obveza iz zaštite na radu radnik čini ako:

- 1) nakon pisane opomene učini neku od lakših povreda obveza iz zaštite na radu
- 2) na zahtjev rukovoditelja ne prekine rad i ne napusti radno mjesto
- 3) odbije pristupiti provjeri je li pod utjecajem alkohola
- 4) ne obavijesti liječnika o bolestima ili drugim okolnostima koje ga mogu onemogućiti ili ometi u ispunjavanju radnih obveza ili mogu ugroziti sigurnost i zdravlje drugih osoba
- 5) neposrednom rukovoditelju ne prijavi sve okolnosti koje su prethodile nastanku ozljede na radu
- 6) prilikom rada ne poštuje upute za rad, upute za uporabu sredstava rada i za izvođenje radnog postupka;
- 7) ne provodi odluke ovlaštenika poslodavca te naredbe, instrukcije i upute neposrednog rukovoditelja, ako zbog toga mogu nastati teže posljedice za radnika ili imovinu
- 8) puši na mjestima na kojima to nije izričito dopušteno.

Članak 26.

Teška povreda obveza iz zaštite na radu ima za posljedicu prekid rada i udaljavanje s radnog mjesta u slučajevima:

- ako se utvrdi da je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti ili ako odbije tu provjeru
- ako odbije rabiti zaštitne naprave ili osobnu zaštitnu opremu propisanu za njegovo radno mjesto;
- ako odbije pridržavati se uputa za rukovanje i uporabu sredstava rada, kao i uputa za izvođenje radnog postupka na siguran način, samovoljno isključuje, čini preinake i uklanja zaštite na sredstvima rada
- ako svojim radom ugrožava sigurnost i zdravlje drugih radnika i imovine.

II.1. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Članak 27.

Poslodavac je obavezan, na temelju procjene rizika, osposobiti radnika za rad na siguran način, i to:

- prije početka rada
- kod promjena u radnom postupku
- kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene
- kod uvođenja nove tehnologije
- kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno novo radno mjesto
- kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima na radu.

Članak 28.

(1) Osposobljavanje za rad na siguran način izvodi se na temelju programa osposobljavanja, čiji sadržaj ovisi o procjeni rizika.

- (2) Program osposobljavanja za rad na siguran način za poslove s malim rizikom sastoji se od teorijskog dijela.
- (3) Program osposobljavanja za rad na siguran način za poslove sa srednjim ili velikim rizicima sastoji se od teorijskog i praktičnog osposobljavanja.
- (4) Provjera teorijskog znanja provodi se putem testova.
- (5) Provjeru praktične osposobljenosti radnika provodi ovlaštenik koji neposredno rukovodi radom osposobljavanog radnika i stručnjak zaštite na radu zadužen za osposobljavanje radnika.
- (6) O provedenom osposobljavanju radnika sastavlja se zapisnik na propisanom obrascu (ZOS u prilogu).

Članak 29.

- (1) Radnik koji nije osposobljen za rad na siguran način Radatelj ili ovlaštenik poslodavca mora osigurati rad pod neposrednim nadzorom radnika osposobljenog za poslove za koje se radnik osposobljava, a ne dulje od 60 dana.
- (2) Uputnica za rad pod nadzorom nalazi se u prilogu.

Članak 30.

Radnik koji ne zadovolji i na trećoj provjeri osposobljenosti poslodavac može se rasporediti na druge poslove, uz prethodnu provjeru osposobljenosti za te poslove ili s njim raskinuti ugovor o radu.

Članak 31.

Osposobljavanje za rad na siguran način može izvoditi sam poslodavac ili povjeriti osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.

II.2. OBAVJEŠĆIVANJE I SAVJETOVANJE

Članak 32.

- (1) Poslodavac je obavezan obavijestiti radnike, povjerenika radnika za zaštitu na radu, stručnjaka zaštite na radu, ovlaštenu osobu i druge osobe o svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika, a osobito o:
 - rizicima vezanim za mjesto rada i narav ili vrstu poslova, o mogućem oštećenju zdravlja te o zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima u svakom radnom postupku
 - mjerama pružanja prve pomoći, zaštite od požara, zaštite i spašavanja radnika te o radnicima koji ih provode.
- (2) Poslodavac je obavezan pisanim uputama osigurati provedbu radnog postupka u skladu s pravilima zaštite na radu.
- (3) Poslodavac je obavezan istaknuti na mjestima rada pisane upute o radnom okolišu, sredstvima rada, opasnostima na radu i drugim rizicima na radu i u vezi s radom, u skladu s procjenom rizika.
- (4) Poslodavac je obavezan stručnjaku zaštite na radu, ovlašteniku i povjereniku radnika za zaštitu na radu učiniti dostupnom odgovarajuću dokumentaciju, a osobito:
 - procjenu rizika i popis mjera koje se provode u svrhu uklanjanja ili smanjenja procijenjenih rizika
 - evidencije i isprave, koje je obavezan voditi i čuvati u skladu s odredbama članka 61. stavka 1. i 2. Zakona o zaštiti na radu
 - upravne mjere koje je naredio nadležni inspektor.
- (5) U slučaju svake smrtne ili teške ozljede na radu, poslodavac je obavezan pozvati na očevid na mjestima rada povjerenika radnika za zaštitu na radu.
- (6) Poslodavac je obavezan pravodobno dati radniku upute o postupanju u slučaju nastanka neposrednog rizika za život i zdravlje, kojemu je ili bi mogao biti izložen, kao i o mogućim mjerama koje je u tom slučaju potrebno poduzeti radi sprječavanja ili smanjivanja rizika.
- (7) Poslodavac je obavezan, unaprijed i pravodobno, savjetovati se s povjerenikom radnika o svim pitanjima iz područja zaštite na radu.

Članak 33.

Poslodavac je obavezan na mjestima rada i sredstvima rada trajno postaviti sigurnosne znakove. Ako sigurnosni znakovi nisu dovoljni za djelotvorno obavješćivanje radnika, poslodavac je obavezan postaviti pisane obavijesti i upute o uvjetima i načinu korištenja sredstava rada.

II.3. POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Članak 34.

Poslovi s posebnim uvjetima rada, utvrđeni su procjenom rizika, jesu poslovi koje mogu obavljati radnici koji osim općih uvjeta moraju udovoljavati i posebnim uvjetima u vezi s dobi života, spolom, stručnom spremom i osposobljenosti, tjelesnim, zdravstvenim i duševnim stanjem te psihofizičkim i psihičkim sposobnostima.

Članak 35.

Na poslove s posebnim uvjetima rada može se rasporediti samo radnik za kojeg je prethodno na propisani način utvrđeno da ispunjava postavljene uvjete i na tim poslovima smije raditi samo dok te uvjete ispunjava.

Članak 36.

U uputnici kojom se radnik upućuje na pregled stručnjak zaštite na radu mora popuniti podatke o vrsti poslova i drugim okolnostima od utjecaja za ocjenu njegove radne sposobnosti (u prilogu).

Članak 37.

- (1) Smatra se da radnik ispunjava uvjete za rad na poslovima s posebnim uvjetima rada ako to dokazuje ispravom odgovarajuće ovlaštene zdravstvene ustanove.
- (2) Nakon proteka roka utvrđenog pravilnikom ili kada to ocijeni liječnik, radnika treba ponovno uputiti na pregled.
- (3) Isprave o zdravstvenim pregledima radnika te evidenciju o rokovima ponovnih pregleda vodi stručnjak zaštite na radu.

II.4. ZAŠTITA POSEBNO OSJETLJIVIH SKUPINA RADNIKA

Članak 38.

- (1) Radnici umanjениh radnih sposobnosti su oni čija je radna sposobnost umanjena zbog starosti, invaliditeta, profesionalnih ili ostalih bolesti.
- (2) Za vrijeme trudnoće žena ne smije obavljati poslove koji se obavljaju na visini, poslove u nepovoljnoj mikroklimi, poslove u buci i vibracijama.
- (3) Malodobnici ne smiju obavljati poslove s posebnim uvjetima rada, ne smiju raditi noću i u prekovremenom radu, osim u slučajevima utvrđenim u Zakonu o radu.
- (4) Radnik s umanjениm radnim sposobnostima ne smije obavljati poslove na kojima postoji opasnost smanjenja njegove preostale radne sposobnosti.

II.5. KORIŠTENJE OBJEKATA NAMIJENJENIH ZA RAD, OSOBNE ZAŠTITNE OPREME TE RADNI POSTUPCI

Članak 39.

Poslodavac je dužan osigurati održavanje objekata namijenjenih za rad u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika odnosno ispitivanje pojedinih vrsta instalacija i sredstava rada u rokovima utvrđenim propisima.

Članak 40.

- (1) Poslodavac je dužan osigurati odgovarajuću zaštitnu opremu radnicima za koju je obveza korištenja iste utvrđena procjenom rizika i skrbiti da ih radnici koriste pri obavljanju poslova.
- (2) Poslodavac je dužan voditi evidenciju o zaduživanju radnika osobnom zaštitnom opremom. Radnik je dužan za svu zaštitnu opremu koju zaduži svojim potpisom, na evidencijskom kartonu, potvrditi primitak (evidencijski karton nalazi se u prilogu).

Članak 41.

- (1) Poslodavac ne smije staviti u uporabu sredstva rada i osobnu zaštitnu opremu ako nije izrađena u skladu s propisima zaštite na radu i ako nisu ispravna, odnosno iste isključiti iz uporabe one na kojima nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost po sigurnost i zdravlje radnika.
- (2) Radne postupke poslodavac mora tako organizirati da se u najvećoj mjeri umanje jednoličnost, jednostrano opterećenje, rad s nametnutim ritmom, rad po učinku i na vrijeme.

II.6. OPASNE KEMIČALIJE

Članak 42.

- (1) Popis opasnih kemikalija utvrđen je procjenom rizika.
- (2) Evidenciju o korištenju pojedine vrste opasnih kemikalija vodi ovlaštenik (za organizacijsku cjelinu gdje se ista i koristi).

Članak 43.

- (1) Poslodavac je dužan prilikom nabave opasne radne tvari osigurati sigurnosno-tehnički list, na hrvatskom jeziku.
- (2) Dostaviti ga ovlašteniku u čijoj se organizacijskoj cjelini koristi.

Članak 44.

Ovlaštenik poslodavca brine da se pri korištenju kemikalija poštuju zahtjevi važećih pravilnika koji uređuju opisano područje (korištenje, označavanje, skladištenje, mjere zaštite na radu, mjere zaštite od požara, izvedba opće i lokalne ventilacije, oznake opasnosti s uputama za postupanje pri ozljeđivanju i dr.), te ostali zahtjevi navedeni u sigurnosno-tehničkom listu svake pojedine kemikalije koja se koristi pri radu.

II.7. RADNI OKOLIŠ I SREDSTVA RADA

Članak 45.

- (1) Poslodavac je dužan osigurati obavljanje ispitivanja mikroklimatskih uvjeta, ispitivanja buke na radnom mjestu i razine osvijetljenosti radnog prostora.
- (2) Ispitivanja navedena u stavku 1. ovoga članka obavljaju se svake tri godine.
- (3) Obveza ispitivanja postoji i nakon svake promjene u radnom okolišu koja ima utjecaja na stanje utvrđeno prethodnim ispitivanjem.

Članak 46.

- (1) Poslodavac je dužan osigurati redovito obavljanje pregleda sredstava rada (strojeva, uređaja, opreme i instalacija) radi utvrđivanja primijene propisa zaštite na radu i mogućih promjena nastalih tijekom uporabe koje mogu ugroziti sigurnost i zdravlje radnika.
- (2) Ispitivanje radne opreme vrši se:
 - prije njihovog stavljanja u uporabu,
 - prema zakonskim rokovima za pojedino sredstvo rada,
 - poslije rekonstrukcije, a prije ponovnog početka korištenja,
 - prije početka korištenja na novom mjestu uporabe, ako su strojevi i uređaji premješteni s jednog mjesta na drugo pa su zbog toga rastavljena i ponovo sastavljena.

Članak 47.

- (1) Ispravnost sredstva rada i nastale promjene tijekom rada svakodnevno nadzire sam radnik koji njime rukuje.
- (2) O svakoj neispravnosti i ustanovljenoj promjeni na sredstvu rada radnik je dužan izvijestiti neposrednog rukovoditelja.

II.8. STRES NA RADU ILI U VEZI S RADOM

Članak 48.

(1) Poslodavac je obvezan provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan čimbenicima kao što su sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otklonio mogućnost da se umani radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

(2) Ako postoje naznake stresa na radu ili u vezi s radom, poslodavac je obvezan provesti mjere propisane člankom 51. stavak 2. Zakona o zaštiti na radu.

(3) Radnici imaju obvezu postupati u skladu s uputama poslodavca za sprječavanje, uklanjanje ili smanjivanje stresa na radu ili u vezi s radom.

(4) Radnici i njihovi predstavnici imaju obvezu surađivati s poslodavcem radi sprječavanja, uklanjanja ili smanjivanja stresa na radu ili u vezi s radom.

II.9. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

Članak 49.

Vodeći računa o tehnološkom procesu rada, tvarima koje se pri radu koriste, načinu rada, skladištenju kao i o veličini objekta, poslodavac je dužan poduzimati mjere da do požara ne dođe, a ako do njega ipak dođe, da se opasnosti za sigurnost i zdravlje radnika smanje na najmanju moguću mjeru.

Članak 50.

(1) Za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika (elementarne nepogode, požari, eksplozije i sl.) poslodavac organizira i osigurava evakuaciju i spašavanje radnika.

(2) Pod evakuacijom se smatra organizirano plansko napuštanje radnih prostorija i prostora u slučaju iznenadnih događaja.

(3) Pod spašavanjem se smatra organizirano izvlačenje radnika i korisnika iz prostorija i prostora u slučaju iznenadnog događaja, kada ih oni sami ne mogu napustiti.

Članak 51.

S planom evakuacije i spašavanja moraju biti upoznati svi radnici, a praktična vježba evakuacije i spašavanja po tom planu provodi se najmanje jednom u dvije godine.

Članak 52.

Poslodavac je obvezan osposobiti radnike da u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje, kojima su izloženi ili bi mogli biti izloženi, a o tome ne mogu obavijestiti odgovornu osobu, mogu samostalno poduzeti mjere i provesti postupke u skladu sa svojim znanjem i raspoloživim tehničkim sredstvima, kako bi rizike otklonili ili smanjili.

Članak 53.

(1) Evakuacijom i spašavanjem rukovodi voditelj evakuacije i spašavanja u suradnji s ostalim rukovoditeljima.

(2) Osobama određenim za provođenje evakuacije i spašavanja mora se na raspolaganje staviti potrebna oprema.

II.10. PRUŽANJE PRVE POMOĆI I MEDICINSKA POMOĆ

Članak 54.

(1) Poslodavac je dužan organizirati i osigurati pružanje prve pomoći radnicima i osobama na radu za slučaj ozljede na radu ili iznenadne bolesti do njihovog upućivanja na liječenje u zdravstvenu ustanovu.

(2) U radnim prostorijama u kojima istovremeno radi dva do 50 radnika najmanje jedan od njih mora biti osposobljen za pružanje prve pomoći te još po jedan do svakih sljedećih 50 radnika.

(3) Radniku osposobljenom za pružanje prve pomoći poslodavac je dužan uručiti pisanu odluku o imenovanju za pružanje prve pomoći, a istome mora biti stavljena na raspolaganje propisana oprema (u prilogu).

(4) Broj osposobljenih i imenovanih radnika za pružanje prve pomoći mora odgovarati broju lokacija, smjenskom radu te drugim organizacijskim okolnostima.

(4) Na ormarićima za pružanje prve pomoći istaknuti popis radnika imenovanih za pružanje prve pomoći.

(5) Osposobljavanje radnika za pružanje prve pomoći provodi Crveni Križ RH odnosno specijalist medicine rada.

(6) Za pravovremeno popunjavanje i uredno vođenje ormarića s potrebnim sanitetskim materijalom dužan je poslodavac.

II.11.ZAŠTITA NEPUŠAČA, ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 55.

(1) Zabranjeno je pušenje u radnim prostorijama i prostorima osim onih u kojima poslodavac iznimno utvrdi da je pušenje dozvoljeno, o čemu u takvoj prostoriji mora biti istaknut znak mjesta za pušenje.

(2) Poslodavac donosi odluku kojom se regulira zaštita nepušača od djelovanja dima duhanskih i srodnih proizvoda, elektroničkih cigareta i biljnih proizvoda za pušenje.

Članak 56.

(1) Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada kao i njihovo unošenje u radne prostorije i prostore.

(2) Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka.

Članak 57.

(1) Ako se opravdano posumnja da je radnik pod utjecajem alkohola, poslodavac ga je dužan podvrgnuti alкотestu.

(2) Poslodavac će propisati postupak provjere alkoholiziranosti radnika, koji se nalazi u prilogu.

(3) Ako radnik odbije pristupiti provjeri smatra se da je pod utjecajem alkohola.

(4) Utvrdi li se alkoholiziranost radnika, ovlaštenik mu je dužan zabraniti daljnji rad i poduzeti mjere za njegovo udaljenje sa radnog mjesta.

(5) Radnika se ne smije provjeravati da li je pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti osim alkohola ako mu je radnik predao potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti ili u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti te da uzima supstitucijsku terapiju.

Članak 58.

Ovlaštenik je dužan s radnog mjesta udaljiti i radnika koji je pod utjecajem droge ili u stanju duševne poremećenosti, kada je takovo stanje očigledno.

Članak 59.

Protiv radnika za koje se utvrdi da su pod utjecajem alkohola ili koji nisu željeli pristupiti provjeri da li se nalaze pod tim utjecajem, kao i protiv radnika koji su pod utjecajem droge ili drugih sredstava ovisnosti, poslodavac će pokrenuti postupak zbog povrede obveza iz zaštite na radu.

II.12.EVIDENCIJE, ISPRAVE I OBAVIJESTI

Članak 60.

(1) Poslodavac je dužan čuvati i osigurati da radniku budu dostupni:

- procjena rizika za mjesta rada i poslove koje obavlja
- upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se obavljaju
- upute o načinu korištenja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima dok te strojeve i uređaje koristi
- sigurnosno-tehničke listove opasnih radnih tvari.

(2) Poslodavac je dužan voditi evidencije o:

- opasnim radnim tvarima koje koristi
- zaduženju radnika osobnom zaštitnom opremom.

Članak 61.

Stručnjak zaštite na radu dužan je voditi evidencije:

- o radnicima osposobljenim za rad na siguran način
- o radnicima raspoređenima na poslove s posebnim uvjetima rada i rokovima ponovnih pregleda
- o radnicima osposobljenima za pružanje prve pomoći radnicima na radu
- o ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i nezgodama na radu
- o pregledima i rokovima pregleda sredstava rada
- o pregledima čimbenika radnog okoliša.

II.13. DUŽNOSTI PREMA TIJELIMA NADZORA

Članak 62.

(1) Poslodavac je obavezan obavijestiti tijelo nadležno za inspekcijski nadzor o smrtnoj i teškoj ozljedi nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad, zbog koje je radniku ili osobi na radu pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozlijeđena osoba zadržana na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici.

(2) Obavijest iz stavka 1. ovoga članka poslodavac je obavezan dostaviti odmah po nastanku ozljede.

Članak 63.

(1) Poslodavac je obavezan, nakon pružanja prve pomoći i zbrinjavanja radnika, odmah obavijestiti stručnjaka zaštite na radu, te nakon toga podnijeti pisanu obavijest o nastanku ozljede na radu i dostaviti je stručnjaku zaštite na radu.

(2) Stručnjak zaštite na radu vodi ispitni postupak tijekom kojeg od sudionika prikuplja sve podatke o kojima se prema propisima podnosi pismeno izvješće inspekciji rada.

(3) Radnik je, ako je u mogućnosti, dužan dati pisani izjavu o nastanku događaja i priložiti kopije medicinske dokumentacije.

Članak 64.

Stručnjak zaštite na radu dužan je inspektoru rada na njegov zahtjev dati sva objašnjenja i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora.

III. DRUGE DJELATNOSTI U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU

III.1. OBRAZOVANJE I OSPOSoblJAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU

Članak 65.

(1) Poslodavac je dužan osigurati osposobljavanje svom ovlašteniku (svakih 5 godina) i povjereniku radnika za obavljanje poslova iz područja zaštite na radu.

(2) Poslodavac je dužan osigurati stručno osposobljavanje i obrazovanje radnicima u području kojim se postiže viša razina zaštite na radu i umanjuju opasnosti, štetnosti i naponi kojima su radnici pri radu izloženi.

III.2. MEDICINA RADA

Članak 66.

(1) Poslodavac je dužan specijalistu medicine rada osigurati pristup u sve radne prostorije i prostore i uvid u svu dokumentaciju u svezi sa zaštitom na radu.

(2) Specijalist medicine rada ima potpunu profesionalnu neovisnost u odnosu na poslodavca i njegove ovlaštenike te radnike i njihove povjerenike.

IV. NADZOR

Članak 67.

Nadzor nad provedbom odredbi ovog pravilnika obavlja poslodavac, ovlaštenici za zaštitu na radu i radnici putem svojih povjerenika radnika za zaštitu na radu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 68.

Izmjene i dopune ovog pravilnika objavljuju se na način i prema postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 69.

Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči.

Ur.broj:

U Ladimirevcima 21.6. 2023. godine

Direktor:

Zoran Relić



PRILOZI

- ZOS obrazac
- Uputnica za rad pod nadzorom
- Evidencija osobne zaštitne opreme
- Uputnica za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti radnika (RA 1)
- Odluka o prenošenju ovlasti za provođenje zaštite na radu
- Obavijest o imenovanju osobe za pružanje prve pomoći
- Postupak utvrđivanja alkoholiziranosti

(naziv, sjedište i OIB poslodavca) ZAPISNIK broj: o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način (ime, prezime, OIB, odnosno internacionalni identifikator za stranog radnika)	
Opis poslova i aktivnosti koje će radnik obavljati te mjesto rada: 	
Praćenjem sigurnog načina rada i ocjenom praktične osposobljenosti utvrđeno je:	*
Radnik prije početka rada pregleda mjesto rada te o uočenim nedostacima izvještava poslodavca ili njegovog ovlaštenika	
Radnik pravilno koristi radnu opremu / sredstva rada	
Radnik pravilno koristi propisanu zaštitnu opremu i nakon korištenja je vraća na za to određeno mjesto	
Radnik pravilno koristi i samovoljno ne isključuje, ne vrši preinake i ne uklanja zaštite na radnoj opremi / sredstvima rada	
Radnik odmah obavještava poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka zaštite na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu o svakoj situaciji koju smatra značajnim i izravnim rizikom za sigurnost i zdravlje, o nepostojanju ili nedostatku uputa za takvu situaciju, kao i o bilo kojem uočenom nedostatku u organiziranju i provedbi zaštite na radu	
Radnik posao obavlja u skladu s pravilima zaštite na radu, pravilima struke te pisanim uputama poslodavca	
Radnik prije odlaska s mjesta rada ostavlja sredstva rada koja je koristio u takvom stanju da ne ugrožavaju ostale radnike ili sredstva rada	
Radnik surađuje s poslodavcem, njegovim ovlaštenicima, stručnjakom zaštite na radu, specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika za zaštitu na radu	
Mjesto, razdoblje i način provođenja teorijskog dijela osposobljavanja radnika:	
Mjesto i razdoblje praćenja sigurnog načina rada i ocjene praktične osposobljenosti radnika:	
Potpis radnika: _____ (potpis)	
Na osnovi provedenog osposobljavanja ocijenjeno je da je radnik osposobljen za rad na siguran način za poslove i aktivnosti koje će obavljati 1. Neposredni ovlaštenik poslodavca: _____ (ime, prezime, OIB) (potpis) 2. Stručnjak zaštite na radu (potvrđuje provedbu sveukupnog postupka u skladu s Pravilnikom): _____ (ime, prezime, OIB) (potpis) 3. Ostale osobe uključene u osposobljavanje: _____ (ime, prezime, OIB) (potpis) 4. Naziv i podaci ovlaštene osobe (za slučaj kada je u osposobljavanju sudjelovao stručnjak zaštite na radu ovlaštene osobe): _____	

* upisuje se: DA / NP (nije primjenjivo)

**UPUTNICA
ZA RAD POD NADZOROM**

Radnik: _____

raspoređen na radno mjesto: _____

poslovi koje će obavljati: _____

Navedenom radniku, ovlaštenik poslodavca¹⁾, mora osigurati rad pod neposrednim nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način, ali ne dulje od 60 dana.

Prema Procjeni rizika za navedene poslove na radnom mjestu potrebno je provesti:

☐ teorijsko osposobljavanje

☐ praktično osposobljavanje

Dok se ne provedu navedena osposobljavanja i utvrdi je li radnik osposobljen za samostalan rad na siguran način, on mora raditi pod neposrednim nadzorom osposobljenog radnika, najmanje iste stručne spreme.

¹⁾ Ovlaštenik poslodavca: _____ (potpis¹⁾)

Datum prijema na rad pod nadzorom: _____

²⁾ Ime i prezime radnika pod čijim će nadzorom radnik raditi:

_____ (popunjava¹⁾) _____ (potpis²⁾)

U _____, _____ godine Direktor: _____

(naziv i sjedište poslodavca)

Broj upisnika:	
-------------------	--

EVIDENCIJA OSOBNE ZAŠTITNE OPREME

Za radnika:

Prezime (ime oca) ime:	
Radno mjesto/poslovi:	

Redni broj:	Naziv i vrsta OZS-a prema Procjeni rizika:	Datum zaduženja:	PREUZEO potpis radnika:

Broj: _____
Datum: _____

OIB: _____
Tel: _____
E-mail: _____

UPUTNICA za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti radnika

Ime i prezime: _____
Datum i mjesto rođenja: _____ OIB: _____
Zanimanje: _____ Školska sprema: _____
Poslovi za koje se utvrđuje radna sposobnost: _____

1) Poslovi su prema članku _____ točka _____ Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada.

2) Poslovi prema drugim zakonima, propisima ili kolektivnom ugovoru: _____
se utvrđuje zdravstvena sposobnost radnika.

(navesti zakon, propis ili kolektivni ugovor)

3) Poslovi su prema propisima o mirovinskom osiguranju utvrđeni kao poslovi na kojima se staž osiguranja računa s povećanim trajanjem
Ukupni radni staž _____ Radni staž na poslovima za koje se utvrđuje zdravstvena sposobnost _____

Zdravstveni pregled: ☐ prethodni ☐ periodični ☐ izvanredni

Posljednji zdravstveni pregled je učinjen: _____ prema članku _____ točki _____

Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada, s ocjenom zdravstvene sposobnosti ili _____

(navesti zakon, propis ili kolektivni ugovor iz članka 2. stavka 1. podstavka 2. ili 3. Pravilnika)

s ocjenom zdravstvene sposobnosti _____

Kratak opis poslova: _____

Strojevi, alati, aparati (1): _____

Predmet rada (2): _____

Mjesto rada:	☐ u zatvorenom	☐ na visini	☐ u vodi	☐ u mokrom
	☐ na otvorenom	☐ u jami	☐ pod vodom	
Organizacija rada:	☐ u smjenama	☐ noćni rad	☐ terenski rad	☐ radi sam
	☐ radi sa strankama	☐ rad na traci	☐ brzi tempo rada	☐ radi s grupom
	☐ ritam određen	☐ monotonijska		
Položaj tijela i aktivnosti: (3)	☐ rad stojeći	☐ učestalo sagibanje	☐ podvlačenje	
	☐ rad sjedeći	☐ zaokretanje trupa	☐ balansiranje	
	☐ u pokretu	☐ klečanje	☐ uspinjanje ljestvama	
	☐ kombinirano	☐ čučanje	☐ uspinjanje stepenicama	
	☐ dizanje tereta _____ kg	☐ prenošenje tereta _____ kg	☐ guranje tereta _____ kg	
U poslu je važan (4)	☐ vid na daljinu	☐ vid na blizinu	☐ raspoznavanje boja	☐ dobar sluh
	☐ visoka temperatura	☐ visoka vlažnost	☐ niska temperatura	☐ jasan govor
Uvjeti rada	☐ buka	☐ vibracije stroja ili alata	☐ povišeni atmosferski tlak	
	☐ povećana izloženost ozljedama	☐ Ionizacijska zračenja	☐ neionizacijska zračenja	
	☐ prašina	☐	☐	

Kemijske tvari _____

Biološke štetnosti _____

1 upisuju se strojevi, alati aparati kojima radnik rukuje ili koje poslujuje

2 upisuju se radne tvari s kojima radnik rukuje ili dolazi u dodir

3 označuju se odgovarajući položaj tijela i aktivnosti koje se svakodnevno javljaju

4 označuju se funkcija bez koje se predviđeni posao ne može obaviti

(potpis odgovorne osobe)

Na osnovi čl. 23. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 94/18 i 96/18.) donosim dana _____, godine ovu

ODLUKU O PRENOŠENJU OVLAŠTENJA ZA PROVOĐENJE ZAŠTITE NA RADU

1. _____, radnik na radnom mjestu _____, ovlašten je predstavnik poslodavca (ovlaštenik) za provođenje zaštite na radu u okviru svoga djelokruga rada.
2. Ova odluka sastavni je dio Ugovora o radu, sklopljenog dana _____.
3. Prava, obveze i odgovornosti ovlaštenika iz točke 1. Odluke utvrđene su Zakonom, Procjenom rizika, općim aktima i odlukama poslodavca, a osobito za to da:
 - radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika
 - radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno, da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada
 - posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati
 - isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
 - u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika u skladu s odredbama članka 69. stavka 3. i 4. Zakona o zaštiti na radu
 - nadzire da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu
 - radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno podstavku 6. točke 3. Odluke
 - osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu
 - osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno, da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada.
4. Radnik iz točke 1. osposobljen je sukladno članku 29. Zakona o zaštiti na radu.
5. Ova se Odluka primjenjuje od _____, godine.

Radnik – ovlaštenik:

Direktor:

(naziv tvrtke)

ODLUKA
o imenovanju za pružanje prve pomoći

_____, na osnovi čl. 56. stavka 4. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 94/18 i 96/18) donosim odluku da ste, nakon provedenog osposobljavanja, imenovani za pružanje prve pomoći radnicima na radu.

U _____

Radnik:

Direktor:

Dostaviti:

1. Radniku
2. Dosje radnika

Postupak utvrđivanja alkoholiziranosti radnika

Provjera je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti obavlja se alkometrom ili drugim prikladnim uređajem, postupkom ili sredstvom.

Poslodavac nema uređaj za utvrđivanje alkoholiziranosti i osobu stručno osposobljenu za provjeru alkoholiziranosti.

Radnika za kojeg se posumnja da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti potrebno je odvesti u zdravstvenu ustanovu radi utvrđivanja alkoholiziranosti ili utjecaja drugih sredstava ovisnosti.

Postupku provjere trebaju prisustvovati: ovlaštenik poslodavca, predstavnik radnika.

Nakon provedenog postupka potrebno je sačiniti zapisnik o utvrđenom stanju i postupiti u skladu s Pravilnikom o zaštiti na radu.